

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

Prot. 2105/2020

data 17/03/2020

OGGETTO: Recepimento DT. 1156 dell’Azienda USL della Romagna ad oggetto “Fornitura di “STAMPATI” per l’Azienda USL della Romagna e l’IRCCS-IRST di Meldola (FC) proroga tecnica fino al 31/10/2019, salvo recesso anticipato, nelle more della gara aziendale” e successive richieste di differimento scadenza contrattuale – CIG MASTER 7862209441D

Scadenza contrattuale al 31/03/2020”

IMPORTO per IRST € 10.000,00 IVA esclusa

SCADENZA 31/03/2020.

CIG DERIVATO IRST: Z232C77381

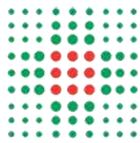
IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 Codice di disciplina dei contratti di appalto e successive modifiche e integrazioni, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- Legge 6 Luglio 2012, n. 94 di “Conversione il legge, con modificazioni del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare gli art. 7 e 11 in tema di “Mercato elettronico della pubblica amministrazione”;

MOTIVAZIONI

- Vista la determina dell’Ausl della Romagna n. 1156 del 05/04/2019 ad oggetto “Fornitura di “STAMPATI” per l’Azienda USL della Romagna e l’IRCCS-IRST di Meldola (FC) proroga tecnica fino al 31/10/2019, salvo recesso anticipato, nelle more della gara aziendale” con la quale veniva predisposta la proroga per la fornitura di stampati per l’Ausl della Romagna e per l’IRST di Meldola, a favore della CILS CCOP. SOC. ONLUS (mandataria) in RTI con Premiato Stabilimento Tipografici dei Comuni Soc. Coop. A.r.l. e C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo Coop. Soc. a r.l.
- Vista la necessità dell’Ausl della Romagna e dell’IRST di non interrompere le forniture di beni e servizi indispensabili per il regolare svolgimento delle attività dell’Istituto e, pertanto, anche la necessità di assicurare senza soluzione di continuità la fornitura dei prodotti tipografici di cui necessitano tutte le Unità Operative;



Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

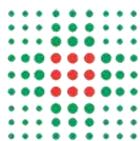
Viste altresì le comunicazioni dell'Azienda USL della Romagna Prot. 2019/0291035/P del 12/11/2019 e Prot. 2020/0050000/P del 26/02/2020 con le quali veniva disposto il differimento della scadenza del contratto rispettivamente sino al 31/01/2020 e poi fino al 31/03/2020 per la fornitura di quanto in oggetto;

- attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;
- Precisato che, l'importo complessivo per l'Istituto risulta di € 10.000,00 oltre IVA;
- Dato atto che l'IRST ha acquisito il codice CIG derivato Z232C77381;
- Rilevato che, l'attuale assetto organizzativo del Servizio Acquisti consente la nomina della sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi quale RUP, in quanto in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite.
- Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.
- Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto.
- Verificata la copertura finanziaria;
- Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di recepire la determina dell'Ausl della Romagna n. 1156 del 05/04/2019 ad oggetto "Fornitura di "STAMPATI" per l'Azienda USL della Romagna e l'IRCCS-IRST di Meldola (FC) proroga tecnica fino al 31/10/2019, salvo recesso anticipato, nelle more della gara aziendale" e la conseguente proroga come da lettera prot. 2019/0291035/P del 12/11/2019 per la fornitura di stampati per l'Ausl della Romagna e per l'IRST di Meldola, a favore della CILS CCOP. SOC. ONLUS (mandataria) in RTI con Premiato Stabilimento Tipografici dei Comuni Soc. Coop. A.r.l. e C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo Coop. Soc. a r.l.;



Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

2. Di recepire i differimenti della scadenza del contratto con comunicazioni dell'Azienda USL della Romagna Prot. 2019/0291035/P del 12/11/2019 e Prot. 2020/0050000/P del 26/02/2020 con le quali veniva disposto il differimento della scadenza del contratto rispettivamente sino al 31/01/2020 e poi fino al 31/03/2020 per la fornitura di quanto in oggetto;
3. Di differire la scadenza del contratto per la fornitura di stampati alla ditta della CILS CCOP. SOC. ONLUS (mandataria) in RTI con Premiato Stabilimento Tipografici dei Comuni Soc. Coop. A.r.l. e C.S.R. Consorzio Sociale Romagnolo Coop. Soc. a r.l. sino al 31/03/2020;
4. Di autorizzare la spesa complessiva a carico dell'IRST pari a € 10.000,00 oltre IVA, e che tale spesa sarà imputata sul relativo conto economico per un importo annuo corrispondente all'anno di competenza;
5. che il codice CIG da utilizzare ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i. è il seguente: Z232C77381;
6. Di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento;
7. Di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite;
8. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs 50/2016, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. Di trasmettere il presente atto al Direttore dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi;
10. Di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "bandi di gara e avvisi" del sito web IRST in ottemperanza all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Il Direttore Servizio Acquisti e
Amministrativo di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi**

Pubblicato in data 17/03/2020